

VEDTÆGT FOR AALBORG KAMMERMUSIKFORENING

Foreningen

- § 1 Foreningens navn er Aalborg Kammermusikforening
- § 2 Foreningens formål er at tilbyde musikoplevelser og at udbrede kendskabet til og interessen for klassisk og nyere kammermusik.
Det kan ske ved at afholde koncerter på højt niveau og gennem andre aktiviteter.
Foreningen kan indtræde som medlem af sammenslutninger m.v., der virker til støtte for foreningens formål.
- § 3 De koncerter, foreningen arrangerer, er åbne for offentligheden, normalt mod betaling af entré, hvis størrelse fastlægges af bestyrelsen.

Medlemskab

- § 4 Medlemskab opnås ved indbetaling af det gældende kontingent.
- § 5 Medlemskontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen på grundlag af et udarbejdet budget.
- § 6 Udmeldelse af foreningen kan ske uden varsel, men berettiger ikke krav på refusion af en forholdsmæssig del af kontingentet.

Generalforsamlingen

- § 7 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- § 8 Ordinær generalforsamling afholdes i maj måned. Medlemmerne skal indkaldes ved brev eller e-mail med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde oplysning om mødested og -tid.
Indkaldelsen skal indeholde oplysning om dagsordenen og de oplysninger, der er nødvendige for at belyse de fremsatte forslag, generalforsamlingen skal behandle.
Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling på samme vilkår, når bestyrelsen beslutter det, eller hvis mindst 20 medlemmer skriftligt anmoder herom.
Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest én måned efter at begæring herom er fremsat.
- § 9 Emner og forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal indsendes skriftligt til bestyrelsen senest 7 dage før generalforsamlingen med de i § 8 nævnte oplysninger.
- § 10 Generalforsamlingen, der ledes af en dirigent valgt af forsamlingen, afvikles efter følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent
 2. Formandens beretning
 3. Forelæggelse af det reviderede regnskab
 4. Forslag fra bestyrelse og medlemmer
 5. Bestyrelsens forslag til sæsonplan
 6. Forelæggelse af budget og fastlæggelse af årskontingent
 7. Valg af
 - a. formand
 - b. 2 bestyrelsesmedlemmer
 - c. 2 bestyrelsessuppleanter
 - d. 2 revisorer
 - e. 1 revisorsuppleant
 8. Eventuelt

Sekretæren udarbejder referat af generalforsamlingen, der skal godkendes af dirigenten senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse.

- § 11 Stemmeret på generalforsamlingen har medlemmer, som senest en måned inden generalforsamlingens afholdelse har betalt kontingent.
Beslutning om vedtægtsændringer kræver, at mindst $\frac{3}{4}$ af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer stemmer for.
Beslutning om foreningens opløsning kræver, at mindst $\frac{2}{3}$ af foreningens medlemmer stemmer for det, eller at mindst $\frac{3}{4}$ af de tilstedeværende medlemmer stemmer for det på en ekstraordinær generalforsamling, der skal afholdes senest 4 uger efter.
Beslutning i andre anliggender kræver simpelt flertal blandt de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.
Ethvert stemmeberettiget medlem kan begære skriftlig afstemning.

Foreningens ledelse

- § 12 Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen, der består af formanden og 4 bestyrelsesmedlemmer.
Formanden vælges for ét år ad gangen.
Valgperioden for de øvrige bestyrelsesmedlemmer er to år, således at halvdelen afgår hvert år.
Genvalg kan finde sted.
Én eller flere repræsentanter for kommunens musikliv kan indgå i bestyrelsen som observatør.
- § 13 Bestyrelsen vælger selv næstformand, kasserer og sekretær blandt bestyrelsens medlemmer.
- § 14 Bliver et medlem af bestyrelsen nødt til at udtræde inden funktionsperiodens udløb, indtræder suppleanten i bestyrelsen.
Tilsvarende indtræder revisorsuppleanten, hvis en valgt revisor får forfald.
- § 15 Bestyrelsesmøder afholdes efter behov på foranledning af formanden eller på begæring af mindst tre bestyrelsesmedlemmer.
Bestyrelsesmøder skal søges afholdt på et tidspunkt, hvor alle medlemmer har mulighed for at deltage.
Formanden drager omsorg for, at sager til behandling er tilstrækkeligt oplyst.
Beslutning kræver simpelt flertal.
- § 16 Referat af bestyrelsesmøder skal udarbejdes af sekretæren og godkendes af bestyrelsen senest på det efterfølgende bestyrelsesmøde.
- § 17 Kassereren fører foreningens regnskab og kan disponere over foreningens kassebeholdning eller indestående i pengeinstitutter.
Kassereren opkræver medlemskontingentet og fører medlemsfortegnelsen. Den praktiske administration heraf kan dog overlades til en samarbejdspartner under forudsætning af, at kassereren har fuld adgang til medlemskartoteket og oplysninger om kontingentbetaling.
- § 18 Foreningens regnskabsår løber fra den 1. april til den 31. marts.
Regnskabet afleveres til revisorerne senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse og skal foreligge i skriftlig form ved generalforsamlingen
- § 19 I tilfælde af foreningens opløsning overdrages foreningens formue og ejendele til Musikkens hus, Aalborg.

Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 1. maj 1996 med ændringer på generalforsamlingen den 7. maj 2019

Bjarne Troelsen
formand

Olaf Nielsen
dirigent